

Vážený obchodný partner,

pozývame Vás na školenie „ROČNÉ VYÚČTOVANIE – PO VYÚČTOVANÍ“. V rámci školenia budú prezentované a precvičené všetky dôležité úkony a činnosti súvisiace s prácou, ktorá sa vykonáva po rozposlaní ročného vyúčtovania nákladov užívateľov s úzkou nadväznosťou na príbuzné evidencie v Domuse a vo Finuse.

Cieľovou skupinou sú všetci používatelia pracujúci s agendou Ročné vyúčtovanie a Evidencia platieb bez ohľadu na úroveň znalostí. Odporúčame Vám vyslať na predmetné školenie kompetentné osoby z danej oblasti.

Školenie „ROČNÉ VYÚČTOVANIE – PO VYÚČTOVANÍ“ bude prebiehať v priestoroch Anasoftu.

Adresa: Mlynská dolina 41

Termín:

6. MÁJA 2025

Pôjde o prestížne VIP školenie. Školiteľom bude analytik špeciálnych agiend Ing. Marian Tatarka. V doobedňajších hodinách bude prebiehať samotné školenie podľa obsahu a poobede bude prebiehať voľná diskusia s analytikom. Môžete si pripraviť otázky súvisiace s témou školenia, ale aj otázky, ktoré súvisia so špeciálnymi agendami. Konkrétne s agendami: Užívateľia, Pasporty, Predpis, Platby, Ročné vyúčtovanie a Právne.

Nečakajte na konferenciu. Využite možnosť poradiť sa s analytikom počas roku. Práve na tomto školení.

Program školenia (zmena programu vyhradená podľa potreby):

08:45 – 09:00	Prezentácia účastníkov
09:00 – 11:00	Školenie podľa obsahu
11.00 – 12:00	Obed
12:00 – 14:00	Otázky a diskusia
14:00	Ukončenie

Účastnícky poplatok je **220,- € bez DPH** za jednu osobu a bude fakturovaný vopred na základe Vašej objednávky.

Počas školenia je zabezpečené občerstvenie a obed. Ak máte špeciálne požiadavky na stravu, ako napríklad vegetariánska strava, informujte nás vo Vami zaslanej písomnej objednávke.

V prípade Vášho záujmu nám, prosím, zašlite objednávku s vybraným termínom na adresu domus@anasoft.com a následne Vám obratom zašleme potvrdený termín školenia. Objednávku je

potrebné zaslať písomne, **písomná objednávka je záväzná**. Odhlásiť sa zo školenia je možné najneskôr **deň pred termínom školenia**.

V prípade, ak dôjdete autom, parkujte prosím priamo pri budove Anasoftu.



Ostávame s pozdravom a tešíme sa na vašu účasť.

V Bratislave 14.04.2025



Ing. Božena Reviřáková
Softvérový analytik senior
ANASOFT APR, spol. s r.o.

Obsah školenia „Ročné vyúčtovanie – po vyúčtovaní“:

- 1. Zápis výsledkov vyúčtovaní do evidencie platieb**
 - Ako funguje samotný proces, kde ho nájdete a čo je výsledkom procesu
 - Predvedenie procesu
- 2. Generovanie preplatkov z ročného vyúčtovania pre banky a poštu**
 - Ako fungujú tieto procesy, kde ich nájdete a čo je ich výsledkom
 - Predvedenie procesu
- 3. Vystavovanie odberateľských faktúr z vyúčtovania**
 - Pre koho a ako ich vystaviť
- 4. Evidencia opráv a opravné vyúčtovanie**
 - Ako evidovať reklamácie od užívateľov k vyúčtovaniu formou opráv
 - Ako vystaviť opravné vyúčtovanie
- 5. Zaúčtovanie vyúčtovania**
 - Nastavenia
 - Ako funguje proces
 - Predvedenie procesu
- 6. Odúčtovanie vyúčtovania**
 - Ako funguje proces
 - Predvedenie procesu
- 7. Uzavretie a zaúčtovanie zostatkov z evidencie platieb**
 - Ako uzavrieť prenesené zostatky z vyúčtovania
 - Ako zostatky zaúčtovať
- 8. Prípady z praxe**

Diskutovaná problematika: Nájom nehnuteľností s ohľadom na uplatňovanie sadzieb DPH na dodávky energií v kontexte zložených plnení v nadväznosti na rozsudky Súdneho dvora C-572/07, C-392/11 a C42/14 (téma SKDP).